



MBAAPO, JEPOROMOMBAAPOHA  
 TETÁYGA JEKOPORA  
 MOTENONDEHA  
 MINISTERIO DE  
 TRABAJO, EMPLEO Y  
 SEGURIDAD SOCIAL



“Construyendo competencias para el mundo”

TEJÁ REKUAI  
 GOBIERNO NACIONAL  
 Jajapo ñande rapera ko'aga guive  
 Construyendo el Futuro hoy

# CERTIFICANDO

*Gerardo Benitez*

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE CAPACITACION de:

## PROCEDIMIENTOS SECRETARIALES

### CONTENIDO

1. CALIDAD.
2. ETICA.
3. ATRIBUCIONES DE LA SECRETARIA.
4. PLANEAMIENTO DEL TRABAJO.
5. USO DEL TELEFONO.
6. MANEJO DE ARCHIVO.
7. REDACCION OFICIAL Y COMERCIAL.
8. ORGANIZACION DE REUNIONES.
9. REVISION.

Duracion: 40 Hs.  
 Instructor/a: **NIDIA BASILIA PORTILLO BENITEZ**

realizado en la ciudad de Fernando De La Mora, desde el 08 de noviembre al 29 de noviembre de 2017

Asunción, 19 de diciembre de 2017



29 066732 0006 9



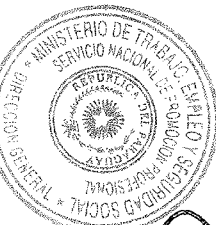
*Arnaldo Mactiel Riveros*

TEG. IND. ARNALDO MACTEL RIVEROS



*[Signature]*

TEG. EPANITSCA PUMFUNDOS



*[Signature]*