



MINISTERIO DE
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**



GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

CERTIFICADO

Leticia Estela Ortiz Viquez

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE FORMACION de:

FORMACION DE FACILITADORES DE FORMACION PROFESIONAL

realizado en la ciudad de Asunción, desde el 12 de marzo al 24 de julio de 2015

Asunción, 07 de agosto de 2015

CONTENIDO

- 1- INDUCCION AL CURSO.
- 2- REGLA DE LAS 5 Ss.
- 3- TIC.
- 4- PROCESO DE APRENDIZAJE EN LA FORMACION PROFESIONAL.
- 5- PSICOLOGIA DEL ADULTO Y ADOLESCENTE EN FORMACION.
- 6- DIRECCION DE GRUPOS DE FORMACION.
- 7- APLICACION DE LA ORIENTACION NO DIRECTIVA.
- 8- PROCESO EN LA COMUNICACION DIDACTICA.
- 9- ACTUALIZACION DEL LENGUAJE.
- 10- DISEÑO DE AYUDAS PEDAGOGICAS.
- 11- PRINCIPIOS Y TENDENCIAS DE LA FORMACION PROFESIONAL.
- 12- FORMULACION DE OBJETIVOS.
- 13- TECNICAS DIDACTICAS (EXPOSITIVA Y ELABORATIVA).
- 14- DISEÑO DE CURSO.
- 15- REDACCION DE MEDIOS DIDACTICOS.
- 16- DOCUMENTACION DEL CURSO.
- 17- DIDACTICA DE LA FORMACION PROFESIONAL.
- 18- EL INSTRUCTOR/A DEL SNPP.
- 19- CONTROL REALIZADO POR EL INSTRUCTOR.
- 20- ANALISIS FUNCIONAL.
- 21- EVALUACION DOCENTE. PROCESO
- 22- SELECCION DE PARTICIPANTES.
- 23- FORMACION CIUDADANA.

Duración: 360 Hs.

Instructor/a: BELINDA MYRIAM EUGENIA CRISTALDO BERNAL



Carlos Armando Caballero Pérez
CARLOS ARMANDO CABALLERO PÉREZ
Director de Didáctica Para El Trabajo



Norma Ruiz Díaz
NORMA RUIZ DÍAZ
Gerente Técnico



Lt. Ramón Maciel Rojas
LTC. RAMÓN MACIEL ROJAS
Director General del SNPP

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SNPP

GOBIERNO NACIONAL

GERENCIA DE ACCION FORMATIVA DIRECCION DE CERTIFICACION

FECHA: 07/08/2015
N° NACIONAL: 1031/15
N° REGIONAL: 27
SECTOR: 3
PROGRAMA: 08/33
CARGA HORARIA: 360
N° LISTA: 16



César Edgar Ruschel Barrios Sosa
FIRMA
César Edgar Ruschel Barrios Sosa
Director
Dirección de Certificación
SNPP



NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO

ESCUELA PARROQUIAL
NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO
MISIONEROS REDENTORISTAS

CERTIFICADO DE ESTUDIOS
EDUCACION ESCOLAR BASICA

Leticia Estela Ortiz Vázquez

**Ha culminado satisfactoriamente los estudios
correspondientes al Segundo Ciclo de Educación
Escolar Básica**

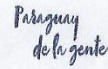
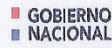
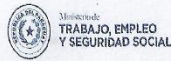
Asunción, 2 de diciembre de 1998




PROFESORA


DIRECTORA


CURA PÁBROCO



EL SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN PROFESIONAL

Hace constar que

Leticia Estela Ortiz Vazquez

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE FORMACION de:

SECRETARIADO EJECUTIVO

realizado en la ciudad de Limpio, con N° Nacional 6924/18 a cargo de la Unidad Operativa D.F.C.

ABASTO NORTE desde el 01 de agosto al 05 de octubre de 2018.

CONTENIDO DESARROLLADO

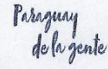
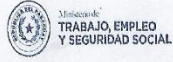
- 1- CALIDAD.
- 2- RECEPCION Y USO DEL TELEFONO.
- 3- RELACIONES HUMANAS.
- 4- RELACIONES PUBLICAS.
- 5- ORGANIZACION DE ORIGINAS.
- 6- ORGANIZACION DE ARCHIVO.
- 7- ACTUALIZACION DEL LENGUAJE.
- 8- CORRESPONDENCIAS, DOCUMENTOS E INFORMES.
- 9- DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES.

Duración: 185 HORAS



75120-4360364-6924

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://www.snpp.edu.py> bajo el número 75120-4360364



EL SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN PROFESIONAL

Hace constar que

Leticia Estela Ortiz Vazquez

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE CAPACITACION de:

TECNICA DE VENTA Y ATENCION AL CLIENTE

realizado en la ciudad de Limpio, con N° Nacional 8186/18 a cargo de la Unidad Operativa D.F.C.

ABASTO NORTE desde el 03 de setiembre al 14 de setiembre de 2018.

CONTENIDO DESARROLLADO

- 1- LA EMPRESA.
- 2- ASPECTOS DE LA FORMACION HUMANA Y PROFESIONAL DEL VENDEADOR.
- 3- CUALIDADES PERSONALES Y ETICAS DEL VENDEADOR.
- 4- EL CLIENTE.
- 5- PROCESO DE VENTAS.
- 6- MANEJO DE LAS OBJECIONES Y EXCUSAS.
- 7- DECALOGO DE ATENCION AL CLIENTE.
- 8- RELACIONES PUBLICAS APLICADAS A LAS VENTAS.
- 9- AUTO-ANALISIS PARA MEJORAMIENTO PERSONAL.
- 10- CONTROL DE LAS S.S.

Duración: 40 HORAS



77345-4360364-8186

