

**GERENCIA DE ACCION FORMATIVA
DIRECCION DE CERTIFICACION**

FECHA:..... **17/07/2015**

N° NACIONAL..... **0665/15**

N° REGIONAL..... **15**

SECTOR..... **3**

PROGRAMA..... **03/26**

CARGA HORARIA..... **160**

N° LIBRO..... **4**


FIRMA
César Edgar Ruschel Barrios Sosa
Director
Dirección de Certificación
SNPP



César Edgar Ruschel Barrios Sosa
Director
Dirección de Certificación

3 1 ENE 2019



MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL



GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbó

CERTIFICADO

Superiana Gracey Ida De Segura

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE FORMACION de:

OPERADOR DE COMPUTADORA

realizado en la ciudad de Ita, desde el 04 de febrero al 03 de junio de 2015

Asunción, 17 de julio de 2015



BEATRIZ DÍAZ NUÑEZ
Directora D.C.F. CP. Ita



LTC. NELSON LÓPEZ TRALA
Gerente de Acción Formativa



LTC. RAMÓN MACIEL ROJAS
Director General del SNPP

CONTENIDO

- INFORMÁTICA Y WINDOWS:**
- Introducción, Procesamiento de datos, Estructura del computador, Dispositivos e impresoras.
 - Organización de archivos, Capacidad de almacenamiento, Software, Tipos de software.
 - Introducción a Windows.
 - Utilización del mouse, Barra de tareas, Trabajo con ventanas, Utilización de menús.
 - Configuraciones: Administración de programas, Administración de archivos y carpetas.
 - Bibliotecas de objetos, Medios de almacenamiento externo.
- DACTILOGRAFÍA COMPUTARIZADA**
- Importancia de la dactilografía computarizada.
La computadora el teclado y sus funciones.
Programa de ejercicios de movimiento de manos.
Estado de estado de teclado.
Ejercicios de perfeccionamiento.
Prueba de velocidad y habilidad.

- WORD**
- Introducción a Microsoft word, Edición de texto, Formato de párrafo.
 - Configuración de página, Formato de fuente, Bordas y sombreado, Letras capitales.
 - Numeración y viñetas, Dibujos y autoformas, Tablas.
 - Word del, Imágenes, Tabulaciones, Columnas, Tráiler.
 - Word al pie y notas al final, Encabezado y pie de página, Combinar correspondencia.
- EXCEL**
- Introducción a la planilla electrónica, Configuración de página e impresión.
 - Introducción de datos, Formatos de celdas, Rellenar series, Fórmulas, Funciones.
 - Ordenación de registros, Gráficos, Condicionales con más de una condición.
 - Filtros, Condicionales avanzados, Formato condicional, Subtotales, Formulario

Duración: 160 Hs.
Instructor/a: FRANCISCA RAMONA CASTILLO MEZA



MBA'APO, JEPOROMBA'APO HA
TETÁ YGUÁ JEIKOPORÁ
MINISTERIO DE
TRABAJO, EMPLEO Y
SEGURIDAD SOCIAL



TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo hande rapera ko'aga guive
Construyendo el Futuro hoy

CERTIFICADO

Sinfiriana Chavez Vila de Lezcano

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE FORMACION de:

COSTURA INDUSTRIAL BASICA

realizado en la ciudad de Ita, desde el 06 de febrero al 06 de marzo de 2017

Asunción, 29 de marzo de 2017

CONTENIDO

- 1- INTRODUCCION A LA COSTURA INDUSTRIAL
- 2- MANEJO DE MAQUINA RECTA
- 3- MANEJO DE MAQUINA OVERLOCK
- 4- MANEJO DE MAQUINA COLLARETA

Duración: 80 Hs.
Instructor/a: SUSANA VERA BERNAL



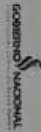
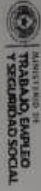
PROF. EULALIO MARTIN GIMENEZ
DIRECTOR D.F.C.P. DE ITÁ



LIC. FRANCISCO RUBÉN RÍOS
GERENTE DE ACCION FORMATIVA



LIC. RAMÓN MACIEL ROJAS
DIRECTOR GENERAL DEL SNPP



GERENCIA DE ACCION FORMATIVA
DIRECCION DE CERTIFICACION

FECHA:..... **30/03/2017**

N° NACIONAL:..... **0505/17**

N° REGIONAL:..... **02**


SECTOR:..... **2**

PROGRAMA:..... **33/14**


CARGA HORARIA:..... **80**

N° LISTA:..... **6**

FIRMA


César Edgar Rusbel Barríos Sosa
Director
Dirección de Certificación
SNPP




César Edgar Rusbel Barríos Sosa
Director
Dirección de Certificación

31 ENE 2019



REPÚBLICA DEL PARAGUAY
 MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA
 Viceministerio de Educación
 Dirección General de Educación Permanente
 Dirección de Educación de Jóvenes y Adultos

Promoción: *Maestra Iberoamericana de la Lectoría. Homenaje a Don Augusto Roa Bastos. Premio Ferrnantes.*

Habiendo, *Paraguaya* culminado y aprobado en el año *2005* todas las áreas de nacionalidad, del Plan de Estudio de la Educación Básica Bilingüe de Jóvenes y Adultos se le confiere el título de.

Graduada en Educación General Básica

Dado en la ciudad *Ita* a los *01* días del mes de *Diciembre* del año 2005

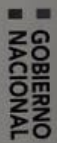
Prof. H. G. Smith
 Directora Docente

Sirferianna Vidal Segura
 Egresado/a

Estelita Quiroga
 Enra Silvia Quiroga Arguello
 Subdirectora Administrativa y Control
 (A. Angélica S. Centeno)

 PROF. LIC. ESTELITA QUIROGA
 SECRETARÍA

Inscrito en el Registro N° *1* en el Folio N° *1* Anotado en Folio *1* del Registro de la Supervisión Administrativa *15* Bajo el N° *830*



Paraguay
de la gente

EL SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN PROFESIONAL

Hace constar que

Jennifera Chavez Ita De Lorenzo

Ha aprobado satisfactoriamente el CURSO DE CAPACITACION de:

ENRIQUECIMIENTO INSTRUMENTAL PARA INSTRUCTORES

realizado en la ciudad de Ita, con N° Nacional 6751/17 a cargo de la Unidad Operativa PIMA desde el 12 de agosto al 14 de octubre de 2017.

CONTENIDO DESARROLLADO

- 1- POTENCIAR LA CAPACIDAD PARA ORGANIZAR Y PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE LA CLASE DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS DEL CURSO.
- 2- FORMULAR ACTIVAMENTE NUEVOS ANTEPROYECTOS QUE SE ADECUEN A LOS CAMBIOS DEL ENTORNO, TOMANDO DECISIONES OPORTUNAS CON CRITERIO PROPIO.

Duración: 40 HORAS



64330-1431437-6751



César Edgar Rubel Barrios Sosa

Director

Dirección de Certificación

13/1 ENE 2019



SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN PROFESIONAL



MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO

CERTIFICAN

Que Sinforiana Chavez de Bezcano

ha aprobado satisfactoriamente el Curso de:

FORMACIÓN METODOLÓGICA PARA INSTRUCTORES

Realizado en Itá desde el 26 de abril
al 26 de julio de 2004 -
Asunción 5 de agosto de 2004 -

Gerente de Acción Formativa

DIRECTOR GENERAL
Director General

Ministerio de Justicia y Trabajo
Ministro de Justicia y Trabajo

CONTENIDO

- Introducción al curso
- Aprendizaje en la formación
- El rol en la selección de la formación. Conducta de grupo.
- Comunicación didáctica. Ayudas pedagógicas.
- Redacción de objetivos.
- Principios y fundamentos de la formación profesional.
- Métodos y técnicas didácticas. Prácticas docentes.
- Proceso de evaluación docente.
- Primera revisión. Orientación no directa.
- Selección de participante.
- Entrevista de selección.
- El instructor del SNPP.
- Análisis del puesto de trabajo.
- Redacción de unidad didáctica.
- Técnica de la formación profesional.
- Documentación del curso.
- Relaciones interpersonales.
- Oratoria.
- Medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo.
- Calidad y productividad.
- Prácticas docentes.

Duración: 260 horas.
Instructor: Francisco Taborda.

SECCIONAL COLORADA DE ITA

Escuela Politécnica

"Dr. Juan Manuel Frutos"

Raonocido por el Ministerio de Educación y Culto

CERTIFICADO

Especialidad *Decoración sobre cuero*

Alumno *Sinfiorana Chávez Lopez* ha cursado

satisfactoriamente el año

Itá, 1º de Diciembre de 1986



Lic. Adolma Ede Weiss
Supervisora



SERVICIO NACIONAL DE PROMOCION PROFESIONAL



MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO

CERTIFICAN

Que Simforiana Chavez de Lezcano ha aprobado satisfactoriamente el Curso de:

FORMACION METODOLÓGICA PARA INSTRUCTORES

Realizado en Itá desde el 26 de abril a 26 de julio de 2004. Asunción, 5 de agosto de 2004.

MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO
SERVICIO NACIONAL DE PROMOCION PROFESIONAL
SECRETARÍA DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
[Signature]
MARCOS ANTONIO TORRES
Secretario de Asistencia Administrativa

MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO
SERVICIO NACIONAL DE PROMOCION PROFESIONAL
DIRECCION
[Signature]
AUGUSTO ORELLANA SAMANIEGO
Director General

Ministerio de Justicia y Trabajo
REPUBLICA DEL PARAGUAY
[Signature]
DR. JUAN DANILO MONTEZ
Ministro de Justicia y Trabajo

CONTENIDO

- Introducción al curso.
- Aprendizaje en la formación.
- El aula en situación de formación. Organización de grupos.
- Comunicación didáctica. Análisis pedagógicos.
- Redacción de objetivos.
- Principios y fundamentos de la formación profesional.
- Métodos y técnicas didácticas. Prácticas docentes.
- Proceso de evaluación docente.
- Primera sesión. Orientación no directa.
- Selección de participante.
- Estrategia de selección.
- El instructor del SNPP.
- Análisis del puesto de trabajo.
- Reducción de unidad didáctica.
- Técnica de la formación profesional.
- Documentación del curso.
- Relaciones interpersonales.
- Oportunidad.
- Medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo.
- Calidad profesional.
- Prácticas docentes.

Duración: 260 horas.
Instructor: Francisco Taboada